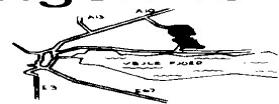


**Grundejerforeningen for
BREDBALLE
VILLAPARK**



**Grundejerforeningen for Bredballe - Villapark
indkalder hermed til ordinær generalforsamling**



**Mandag d.14. marts 2011 kl. 19.00
i Bredballe Sognegård
Kirkebakken 46
7120 Vejle Øst**

Dagsorden iflg. Vedtægterne

BESTYRELSEN

Husk grundejerforeningen har en hjemmeside med mange
relevante oplysninger

32 <http://www.bredballe-villapark.dk/>

Velkomst v. formand Henrik K. Sivertsen

Dagsorden.

I flg. vedtægterne § 7

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse.
4. Indkomne forslag.
Bestyrelsens forslag til vedtægtsændringer
Ændringsforslag til bestyrelsens vedtægtsændringer
5. Arbejdsplan og budget for det løbende regnskabsår, samt fastsættelse af kontingent.

Bestyrelsen:

Formand:

Henrik K. Sivertsen, Skovager 1, 7120 Vejle Ø, mobil 26 27 79 31

Næstformand:

Anni Kruse, Prangerager 51, 7120 Vejle Ø, tlf. 75 71 26 61

Kasserer:

Asbjørn Sørensen, Kornager 5, 7120 Vejle Ø, tlf. 75 81 48 83

Kontingent - sekretær - webmaster:

Pia Christensen, Overager 24, 7120 Vejle Ø, mobil 40 78 56 92

Best Medl.

Poul Steen, Nederager 12, 7120 Vejle Ø, tlf. 48 26 84 48

Best. Medl.

Preben Eskildsen, Kornager 7, 7120 Vejle Ø, tlf. 75 81 40 75

Best. Medl.

Henrik Floor, Bredager 40, 7120 Vejle Ø tlf. 75 81 43 38



6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og suppleanter.

Flg. er på valg:

Asbjørn Sørensen - modtager genvalg

Henrik Floor Andersen - modtager genvalg

Pia Christensen - modtager genvalg

7. Valg af revisorer og suppleant.

8. Eventuelt.

Årets regnskab og budgetforslag 2011.

Ved sidste års generalforsamling blev det besluttet, at foreningens egenkapital skulle nedbringes til halvdelen af et års kontingentindtægt.

Derfor besluttede generalforsamlingen at investere i nyetablering af en legeplads i 2010, hvilket medførte et budgetteret underskud på kr. -264.250.

Som det kan ses af årsregnskabet blev underskuddet for 2010 dog kun på kr. -146.144. Det skyldes primært, at udgifterne til skovdrift og legepladser har været mindre end forventet.

Det har reduceret egenkapitalen, men med beslutningen om at nedbringe foreningens egenkapital er der også i 2011 plads til investeringer for grundejerforeningen.

Bestyrelsen har valgt at fremsætte budgetforslag 2011 med et uændret kontingent på 550,00 kr. samt et neutralt driftsresultat og, som det kan ses nederst på siden med budgettet, med forslag til 2 investeringer.

Såfremt generalforsamlingen vedtager begge forslag, vil foreningens egenkapital blive bragt ned på det niveau, der blev besluttet ved generalforsamlingen i 2010.

Asbjørn Sørensen
Kasserer

Budgetforslag 2011 for stier

Gennem årene er der blevet "trådt en sti" syd for Kystager.

Stien går fra Sct. Hans pladsen til den asfalterede sti ved den østlige ende af Kystager. Der er således dannet et sammenhængende stisystem i dette naturskønne område til glæde for alle "medejere", grundejerforeningens medlemmer.

Bestyrelsen foreslår, at nogen af de penge der frigives for at nedsætte foreningens egenkapital, bliver brugt på at forbedre dette stisystem. Forslaget går ud på, at "stien" bliver mere farbar ved at lave en belægning opbygget i stabilt grus med en bredde på 1,5 til 2 meter. Samtidig renoveres den nuværende sti fra skoven syd for Skovager, forbi den nyrenoverede trappe (se billeder).



der skulle være valg til bestyrelsen, vidste det sig at personen ikke boede i Villaparken.

Jeg har også oplevet, at husstande der repræsenteret med mere end 2 personer. Disse ting vil ikke kunne finde sted, hvis ovenstående indføres i vedtægterne.

Under Bestyrelsen tilføjes

6.3.13

Medlemmerne har ret til aktindsigt, i de af bestyrelsen udfærdige dokumenter.

8.1.

Foreningens regnskaber revideres af 1 generalforsamlingsvalgte **statsautoriseret revisor**, der vælges for et år ad gangen.

Med venlig hilsen

Finn Franzen

Overager 30

7120 Vejle Øst

Legepladsudvalget Budget 2011.

Investering 55.000kr.

Tarzan banen på legepladsen ved Tirsbækvej, skal renoveres, så den kan bruges til formålet. Eksisterende legeredskaber skal flyttes, så der kommer et naturligt forløb, andet skal kasserers og der skal opsættes ny Tarzan legeredskaber.

Vedligeholdelse: 10.000.

Tilsyn af legepladser og efterfølgende renovering af defekte legeredskaber, så de lever op til sikkerhedsreglerne.

10.000- Opgravning af legeredskaber på Tarzan banen og resten, som en "buffer" for uforudsete udgifter.

Anni kruse

Formand for legepladsudvalget

**Grundejerforeningen for
Bredballe Villapark**

**Regnskab for 2010
Budgetforslag for 2011**

Ændringsforslag til bestyrelsens vedtægts forslag.

1.1.

Foreningens navn er ”Grundejerforeningen **for** Bredballe - Villapark”.

5.2.2.

Pkt. 9 Teksten ændres til : **Valg af statsautoriseret revisor.**

Det er meget uheldigt, som det foregår i dag. I det firma der laver regnskab for grundejerforening er en af ejerne valgt som revisor. Det minder lidt om at sætte ulven til at vogte får.

Det kan godt være at det rent lovmæssigt er i orden, men her er der tale om betroede midler med en omsætning på en halv million kroner om året.

5.4.1.

Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, når mindst **1** måtte ønske det.

Det er at tilsidesætte medlemmernes demokratiske rettigheder at sætte antal til 5.

Under generalforsamlingen bør dette tilføjes:

Ved indgangen til det lokale hvor generalforsamlingen holdes sidder et bestyrelsesmedlem med en medlemsliste.

Når et medlem ankommer krydses, der af på medlemslisten, der kontrolleres, at der kun deltagte 2 personer fra husstanden.

Der udleveres en blok stemmesedler (farvede stemmesedler).

Hvis der er medbragt fuldmagt krydses dette af, og der udleveres en ekstra blok stemmesedler.

Jeg har deltaget i generalforsamlinger, hvor en person stemte hele aftenen, da

følgende møder uden lovlige grund, kan bestyrelsen beslutte, at det pågældende bestyrelsesmedlem skal udtræde af bestyrelsen. I så fald indtræder suppleanten for den resterende del af valgperioden.

7.

TEGNINGSRET

- 7.1. Foreningen tegnes af formanden sammen med ét bestyrelsesmedlem eller af den samlede bestyrelse.
- 7.2. Bestyrelsen kan meddele foreningens kasserer prokura til foretagelse af normale og sædvanlige ekspeditioner relaterende sig til den daglige drift.
- 7.3. Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, kan kun ske efter generalforsamlingens beslutning med den majoritet, der kræves for vedtægtsændringer.

8.

REVISOR

- 8.1. Foreningens regnskaber revideres af 2 generalforsamlingsvalgte revisorer, der vælges for ét år ad gangen.

9.

REGNSKABSÅR

- 9.1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Resultatopgørelse for 2010

	Regnskab 2010	Budget 2010	Afvigelse 2010	Regnskab 2009
Indtægter				
Kontingent (809 husstande a' kr. 550)	444.950	444.950	0	444.950
Rykkergebyr	1.550	0	1.550	960
Indtægter i alt	446.500	444.950	1.550	445.910
Udgifter				
Beplantning og grønne områder	70.219	70.000	219	68.298
Legepladser	208.402	250.000	-41.598	32.283
Græsslåning mv.	105.688	110.000	-4.312	105.625
Skovdrift	60.369	110.000	-49.631	2.405
Sct Hans	32.712	33.000	-288	28.097
Forsikringer	4.774	6.000	-1.226	4.634
Ejendomsskat	1.181	1.200	-19	1.078
Generalforsamling og møder	11.467	12.000	-533	5.986
Bestyrelsesmøder	3.750	8.000	-4.250	5.821
Bestyrelsesaktiviteter	13.032	17.000	-3.968	16.708
PBS opkrævning	6.252	7.000	-748	6.270
Trykning og kopiering	20.313	20.000	313	17.301
Porto, gebyrer og udsendelse af info.	9.268	10.600	-1.332	9.689
Kontorartikler og edb	583	2.500	-1.917	930
Dataløn	492	1.000	-508	729
Honorar for kontingentopkrævning	9.000	9.000	0	9.000
Bogføringsassistance	8.500	9.000	-500	8.250
Sekretærhonorar	7.000	7.000	0	7.000
Formandshonorar	3.500	3.500	0	0
Kørsel og telefon	4.800	6.400	-1.600	6.400
Advokat	17.625	10.000	7.625	6.400
Øvrige udgifter	3.474	16.000	-12.526	12.975
Udgifter i alt	602.401	719.200	-116.799	355.879
Resultat før renter	-155.901	-274.250	118.349	90.031
Renter og udbytte	9.033	10.000	-967	8.471
Kursregulering	724	0	724	8.108
Årets resultat	-146.144	-264.250	118.106	106.610

Balance pr. 31. december 2010	31/12 2010	31/12 2009
Aktiver		
Erhvervskonto	177.916	321.832
Aftalekonto	0	0
Danske Invest Dannebrog	200.660	199.936
Andre tilgodehavender	10.378	9.239
Aktiver i alt	388.954	531.007
Passiver		
Egenkapital		
Saldo pr. 1. januar 2010	521.160	408.150
Periodens resultat	-146.144	113.010
Egenkapital pr. 31. december 2010	375.016	521.160
Gæld		
Hensættelser	0	0
Skyldige udgifter	13.938	9.847
Gæld i alt	13.938	9.847
Passiver i alt	388.954	531.007



Kasserer

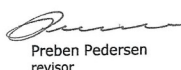
Revisionspåtegning

Vi har revideret det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2010 for Grundejerforeningen i Bredballe Villapark.

Vi har i overensstemmelse med almindelig anerkendte revisionsprincipper udført revisionen med henblik på at opnå en begrundet overbevisning om, at årsregnskabet er uden væsentlige fejl eller mangler.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Bredballe den 19/2-2011

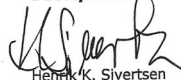


Preben Pedersen
revisor



Kurt Kristoffersen
revisor

I bestyrelsen:



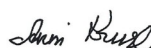
Henrik K. Sivertsen



Pia Christensen



Asbjørn Sørensen



Anni Kruse



Poul Steen



Henrik Floor



Preben Eskildsen

- 6.3.1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling for 2 år ad gangen.
- 6.3.2. Der afgår på skift 3 eller 4 medlemmer hvert år.
- 6.3.3. Hvert år vælges 3 suppleanter for ét år.
- 6.3.4. Genvalg kan finde sted.
- 6.3.5. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.
- 6.3.6. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat af de af bestyrelsen truffede beslutninger.
- 6.3.7. Referatet underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- 6.3.8. Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Dog kan der efter bestyrelsens beslutning ydes formand, sekretær og kasserer et rimeligt vederlag.
- 6.3.9. Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer eller foreningens revisor forlanger det.
- 6.3.10. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede.
- 6.3.11. Formanden – og i dennes fravær næstformanden – leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.
- 6.3.12. Udebliver et bestyrelsesmedlem fra tre på hinanden

fremmødte/tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

Indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel, og fuldmagt til den første generalforsamling er også gyldig til den anden, med mindre der foreligger dokumentation for, at fuldmagten er tilbagekaldt.

- 5.5. Over det på generalforsamlingen passerede udfærdiges referat af bestyrelsen og således, at referatet efter godkendelse af bestyrelsen underskrives af dirigenten.
- 5.6. De på en generalforsamling lovligt truffne beslutninger er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres.

BESTYRELSEN

- 6.
- 6.1. Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlige myndigheder som overfor private. Alle henvendelser til foreningen sker til bestyrelsens formand, der forelægger sagerne på det næstfølgende bestyrelsesmøde.
- 6.2. Den råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og med de på generalforsamlingen truffne beslutninger.
- 6.3. Bestyrelsen påser, at den til enhver tid værende kasserer sørger for, at der føres nøjagtigt regnskab, at medlemsregisteret ajourføres, og at foreningens midler placeres i bank/sparekasse eller obligationer.

Budgetforslag 2011	Regnskab 2010	Budget 2011
Årlig kontingent (809 husstande a' kr. 550)	kr. 550	kr. 550
Indtægter		
Kontingent	444.950	444.950
Rykkergebyr	1.550	0
Indtægter i alt	446.500	444.950
Udgifter		
Beplantning og grønne områder	70.219	72.000
Legepladser	208.402	20.000
Græsslåning mv.	105.688	115.000
Skovdrift	60.369	50.000
Sct Hans	32.712	30.000
Forsikringer	4.774	5.000
Ejendomsskat	1.181	1.200
Generalforsamling og møder	11.467	12.000
Bestyrelsesmøder	3.750	6.000
Bestyrelsesaktiviteter	13.032	17.000
PBS opkrævning	6.252	7.000
Trykning og kopiering	20.313	30.000
Porto, gebyrer og udsendelse af info.	9.268	15.600
Kontorartikler og edb	583	2.500
Dataløn	492	1.000
Honorar for kontingentopkrævning	9.000	9.000
Bøgføringsassistance	8.500	9.000
Sekretærhonorar	7.000	7.000
Formandshonorar	3.500	3.500
Kørsel og telefon	4.800	6.400
Advokat	17.625	20.000
Øvrige udgifter	3.474	16.000
Udgifter i alt	602.401	455.200
Resultat før renter	-155.901	-10.250
Renter og udbytte	9.033	10.000
Kursregulering	724	0
Årets resultat	-146.144	-250
Egenkapital pr. 1/1 2011		375.016
Resultat i 2010		-250
Egenkapital pr. 31/12 2011		374.766
Alternativ budgetforslag:		
1) Yderligere omkostninger til legeplads ved tirsbæk		55.000
2) Yderligere omkostninger til udvidelse af stisystem		75.000
3) Yderligere omkostninger til legeplads og stisystem		130.000

Indkomne forslag:

1.
Bestyrelsen foreslår en modernisering af foreningens vedtægter.
Først følger vedtægterne i deres nuværende form, derefter de nye vedtægter.
2.
Ændringsforslag til bestyrelsens forslag til vedtægterne indsendt af Finn Franzen (se side 27 - 28).

- 5.4. Alle beslutninger og alle valg – herunder valg af dirigent – afgøres ved simpel stemmeflerhed af de på generalforsamlingen tilstedeværende medlemmer. Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedr. sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivning og dennes resultater.
 - 5.4.1. Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, når mindst 5 medlemmer måtte ønske det.
 - 5.4.2. Hver husstand har én stemme pr. parcel.
 - 5.4.3. Blanke stemmer regner for ikke-afgivne.
 - 5.4.4. Ethvert medlem er berettiget til at deltage i generalforsamlingen sammen med højst én person fra husstanden.
 - 5.4.5. Der kan stemmes ved fuldmagt, således at hvert medlem kan medbringe skriftlig fuldmagt fra ét andet medlem.
 - 5.4.6. Til ændring af vedtægterne kræves, at mindst halvdel af medlemmerne er til stede, samt at beslutning herefter tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.
 - 5.4.7. Er det i punkt 5.4.6. nævnte antal medlemmer ikke til stede, men forslaget er vedtaget med 2/3 af de på generalforsamlingen tilstedeværende medlemmer, skal bestyrelsen - inden 8 uger fra tidspunktet for den første generalforsamling – indkalde til ny generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til det fremmødte antal kan træffes gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de

berettigede medlemmer fremsætter skriftligt ønske herom.

5.2.1. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling sker med mindst 14 dages varsel ved fremsendelse af brev til medlemmerne og således, at indkaldelsen skal angive de til forhandling fastsatte emner.

5.2.2. På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter medtages på dagsordenen:

1. Valg af dirigent
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
4. Indkomne forslag
5. Forelæggelse af budget for det kommende år
6. Fastlæggelse af kontingent
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af revisor samt revisorsuppleant
10. Eventuelt

5.3. På generalforsamlingen kan beslutning kun tages om de forslag, der har været optaget på dagsordenen og ændringsforslag hertil.

5.3.1. Beslutning om hel eller delvis overladelse af brugsretten til de foreningen tilhørende arealer til andre end medlemmer og disses husstande kræver enstemmighed.

Navn, hjemsted og formål:

§1

Foreningens navn er
Grundejerforeningen for Bredballe Villapark.
Foreningens hjemsted er Vejle Kommune.

§2

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser i deres egenskab af grundejere overfor myndigheder og andre, samt at medvirke ved løsning af fælles opgaver, herunder at drive og administrere foreningens arealer samt at varetage anlæggelse samt ren- og vedligeholdelse af disse. Der tilstræbes en begrænsning i brugen af giftige kemikalier til disse formål. Foreningen er upolitisk.

§3

Pligt til medlemskab af grundejerforeningen påhviler enhver grundejer af en af de parceller, der omfattes af den for Bredballe Villapark gældende retningsplan, og andre kan ikke optages i denne. Ved ejerskifte indtræder en ny ejer som medlem af grundejerforeningen, idet den tidligere ejer dog først er frigjort for sit medlemskab, når eventuelle restancer til grundejerforeningen er betalt.

§4

Ethvert medlem af grundejerforeningen har pligt til at indbetale kontingent til foreningen. Det årlige kontingent fastsættes af generalforsamlingen og skal udgøre samme beløb for hver enkelt parcel. Kontingent betales årligt forud og forfalder til betaling den 1. maj i hvert år, og kontingent skal indbetales inden den af bestyrelsen fastsatte betalingsfrist. Ved for sen indbetaling er bestyrelsen berettiget til at

opkræve et gebyr svarende til 25% af kontingentet, ligesom bestyrelsen er berettiget til at opkræve et af bestyrelsen fastsat beløb for hver rykker. Der kan ikke ske refusion af betalt kontingent.

§5

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen. Foreningens generalforsamlinger afholdes i Vejle Kommune. Den ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år inden den 1. april. Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes efter en generalforsamlings- eller bestyrelsesbeslutning, samt når det skriftligt forlanges af foreningens lovlig valgte revisorer. Ekstraordinær generalforsamling skal endvidere indkaldes inden 14 dage, når det til behandling af et bestemt angivet emne skriftligt forlanges af mindst 1/3 af medlemmerne.

§6

Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel ved annoncering i dagspressen og ugepressen med angivelse af dagsorden. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel efter afholdelse af den ordinære generalforsamling. Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indgivet skriftligt til formanden senest 3 uger før generalforsamlingen. Senest 8 dage før enhver generalforsamling udsendes info hæfte til samtlige medlemmer med endelig dagsorden og de fuldstændige forslag, der fremsættes for generalforsamlingen. I relation til den ordinære generalforsamling medtages det reviderede årsregnskab. Foreningens regnskab hen ligger 14 dage før generalforsamlingen til eftersyn hos kassereren".

§7

- 4.3. Skæringsopgørelse mellem tidligere og ny ejer er foreningen uvedkommende.

GENERALFORSAMLINGEN

5.

- 5.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
 - 5.1.1. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned i Vejle Kommune.
 - 5.1.2. Generalforsamlingen indkaldes i dagspressen med 4 ugers varsel samt ved fremsendelse af brev til hvert enkelt medlem med 8 dages varsel.
 - 5.1.3. Indkaldelsen til medlemmerne skal indeholde dagsordenen, det reviderede årsregnskab samt de forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen.
 - 5.1.4. Forslag fra medlemmer, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være indgivet skriftligt til formanden på dennes bopæl senest 3 uger før generalforsamlingen.
 - 5.1.5. Foreningens regnskab skal senest 14 dage før generalforsamlingen ligge til eftersyn hos kassereren. Nærmere aftale om eftersyn træffes med kassereren.
- 5.2. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen, foreningens lovligt valgte revisor eller 1/3 af foreningens stemme-

KONTINGENT

- 3.
- 3.1. Kontingent fastsættes på den ordinære generalforsamling på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det kommende regnskabsår.
- 3.2. Kontingent betales for et kalenderår ad gangen og forfalder til betaling den 1. maj i det pågældende kalenderår. Seneste rettidige betalingsdag er den 7. maj.
- 3.3. Ved for sen indbetaling er bestyrelsen berettiget til at opkræve gebyr samt renter i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.

EJERSKIFTE

- 4.
- 4.1. Meddelelse om en ejendoms overdragelse – og dermed følgende udtræden for sælger og indtræden for køber - skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til bestyrelsens sekretær.
- 4.2. Ved ejerskifte indtræder den nye ejer i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser. Sælger er først frigjort for sine forpligtelser, når eventuelle restancer måtte være betalt.

På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter optages på dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse.
4. Indkomne forslag.
5. Arbejdsplan og budget for det løbende regnskabsår samt fastsættelse af kontingent.
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen og suppleanter.
7. Valg af revisorer og suppleant.
8. Eventuelt.

Til en ekstraordinær generalforsamling fastsætter bestyrelsen dagsordenen under hensyn til det/de emner, der ønskes drøftet og truffet beslutning om.

§8

Generalforsamlingen vælger ved simpelt flertal en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og dennes resultater. Stemmeafgivning sker skriftligt, når blot ét medlem måtte ønske det. På generalforsamlingen kan beslutning kun tages om de forslag, der har været optaget på dagsordenen og ændringsforslag hertil. Beslutninger om, hvorefter nogle medlemmers stilling forringes i forhold til de øvrige medlemmer, er kun gyldige, såfremt beslutningerne tiltrædes af samtlige de medlemmer, hvis retsstilling forringes. Beslutning om helt eller delvis overladelse af brugsretten til de foreningen tilhørende arealer til andre end medlemmer og disses husstande kræver enstemmighed. Ethvert medlem er berettiget til at deltage i

generalforsamlingen sammen med højst 1 person fra husstanden.

§9

På generalforsamlingen har hver parcel én stemme. Men hver parcel kan medbringe 1 skriftlig fuldmagt.

Bortset fra paragraf 8 vedtages alle beslutninger på generalforsamlingen med simpelt flertal.

§10

Beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver dog, at mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede på generalforsamlingen, og at forslaget vedtages med 2/3 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer. Er der ikke på generalforsamlingen repræsenteret mindst halvdelen af medlemmerne, men forslaget er vedtaget med 2/3 af de på generalforsamlingen repræsenterede stemmer, indkaldes inden 8 uger til en ekstra ordinær generalforsamling med 14 dages varsel, hvor forslaget kan vedtages ved simpelt flertal uanset antallet af fremmødte medlemmer.

Fuldmagter til den første generalforsamling er gyldige også til den anden, medmindre der foreligger udtrykkelig tilbagekaldelse.

§11

Over det på generalforsamlingen passerede indføres beretning i den dertil af bestyrelsen autoriserede protokol, der underskrives af dirigenten og godkendes af bestyrelsen.

§12

Foreningen ledes af en af generalforsamlingen valgt bestyrelse på 7 medlemmer, ligesom der på generalforsamlingen vælges 3 suppleanter. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen. Hvert år afgår skiftevis 3 og 4

NAVN OG HJEMSTED

1.
 - 1.1. Foreningens navn er ”Grundejerforeningen Bredballe Villapark”.
 - 1.2. Foreningens hjemsted er Vejle Kommune.

FORMÅL M.V.

2.
 - 2.1. Grundejerforeningen er stiftet i henhold til deklaration, tinglyst på samtlige ejendomme, hvorved tilføjes, at der er pligt til medlemskab af grundejerforeningen.
 - 2.1.1. Grundejerforeningens medlemmer er de, der omfattes af den for Bredballe Villapark gældende retningsplan.
 - 2.2. Foreningen er upolitisk.
 - 2.3. Foreningen har til formål at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser overfor myndigheder og andre, herunder administrere foreningens arealer, samt varetage ren- og vedligeholdelse af nævnte.
 - 2.3.1. Det tilstræbes, at undgå brugen af giftige kemikalier til opfyldelse af disse formål.

INDHOLDSFORTEGNELSE

[NAVN OG HJEMSTED](#)

[FORMÅL M.V.](#)

[KONTINGENT](#)

[EJERSKIFTE](#)

[GENERALFORSAMLINGEN](#)

[BESTYRELSEN](#)

[TEGNINGSRET](#)

[REVISOR](#)

[REGNSKABSÅR](#)

medlemmer, således at bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er højst 2 år, men genvalg kan ske.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, og alle afgørelser i bestyrelsen sker ved simpelt flertal. Ved stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme afgørende.

§13

Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse og udfører generalforsamlingens beslutninger.

Alle henvendelser til foreningen sker til bestyrelsens formand, der forelægger sagerne på det næstfølgende bestyrelsesmøde til afgørelse. Bestyrelsen holder møde i det omfang, det er nødvendigt.

Der skal indkaldes til bestyrelsesmøde, såfremt formanden, 2 bestyrelsesmedlemmer eller foreningens revisorer kræver det. Formanden, eller i hans fravær næstformanden, leder bestyrelsens møder.

Over det på møderne passerede indføres beretning i bestyrelsesprotokollen, der underskrives af de tilstedeværende medlemmer af bestyrelsen.

§14

Udebliver et bestyrelsesmedlem fra 3 på hinanden følgende møder uden lovlig grund, kan bestyrelsen beslutte at det pågældende bestyrelsesmedlem skal udtræde af bestyrelsen. I så fald indtræder suppleanten for den resterende del af valgperioden.

§15

Foreningen tegnes af formanden sammen med 1 bestyrelsesmedlem eller af den samlede bestyrelse.

Forslag til reviderede

Den samlede bestyrelse kan give prokura til foreningens kasserer til foretagelse af normale ekspeditioner vedrørende foreningens daglige drift.

Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kan kun ske efter en generalforsamlings beslutning.

§ 16

Bestyrelsen påser, at den valgte kasserer sørger for, at der føres en autoriseret kassebog, samt at kontingentopkræveren fører et ajourført medlemsregister, ligesom bestyrelsen påser, at foreningens midler er placeret i bank/sparekasse og obligationer.

§17

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

§18

Revision af foreningens regnskaber foretages af 2 af generalforsamlingen valgte revisorer, der vælges for en periode på 1 år. Således vedtaget på ordinær generalforsamling den 10. Marts 1999.

Og på Ekstraordinær generalforsamling den 28. April 1999.

På næste side følger Bestyrelsens forslag

til ændring af vedtægterne.

Trolle
Advokatfirma

V E D T Æ G T E R

**For
Grundejerforeningen
Bredballe - Villapark**